



Zeugnisse

31.08.2026	Abschlusszeugnis Mittwald CM Service GmbH & co. KG
30.06.2010	Abschlusszeugnis SGV Versmold GmbH
30.04.2007	Abschlusszeugnis Dersa-IT
30.06.2006	Abschlusszeugnis EnBW
31.12.2001	Zwischenzeugnis EnBW (NWS Abteilungswechsel)
08.06.1994	Berufsausbildungszeugnis Industriekaufmann
17.03.1992	Berufsausbildungszeugnis Energieelektroniker

Weitere Zwischenzeugnisse finden Sie online im Reiter "Zeugnisse" unter:
<https://stefan.wolfarth.info/mein-lebenslauf/>

Zeugnis

Herr Stefan Wolfarth, geboren am 15.02.1972, war vom 15.11.2012 bis zum 31.08.2026 in der Abteilung Kundenservice als Mitarbeiter im Kundenservices in unserem Unternehmen tätig.

mittwald ist der ganzheitliche Technologiepartner für Agenturen, Freelancer und Entwickler. Mit unseren Services setzen tausende Agenturen jeden Tag hochprofessionelle Digitalprojekte um. Gemeinsam schaffen wir besondere Kundenerlebnisse, heute und in Zukunft. Wir brennen für nachhaltige Innovationen, ökonomisch und ökologisch und übernehmen Verantwortung für unser Handeln - jeden Tag.

Im Rahmen dieser Tätigkeit war Herr Wolfarth für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Technische Kundenberatung sowohl schriftlich als auch telefonisch rund um das Thema Webhosting
- Technischer Support für Themen wie Domain, SSL, DNS, Mail
- Betreuung von unterschiedlichen Content Management Systemen wie TYPO3, Wordpress, Joomla
- Webseitenanalyse von Performance und Nutzbarkeit
- Serveranalyse von Ausfällen und Performance
- Agenturbetreuung und Bindung
- Wordpress Schulungen für Mitarbeiter durchgeführt
- Nextcloud Schulungen für Mitarbeiter ausgestaltet und vorbereitet
- Agenturfokus ins Unternehmen bringen mit Erfahrungen aus dem Agenturleben

Herr Wolfarth verfügt über umfassende und vielseitige Fachkenntnisse, die er immer sicher und gekonnt in der Praxis einsetzte. Sehr beachtenswert sind seine sehr guten Wordpress Kenntnisse, insbesondere seine große Erfahrung im Erarbeiten von Problemlösungen und deren Implementierung.

Seine ausgeprägte soziale Art und Weise war eine Bereicherung sowohl im Team als auch im übergreifenden Arbeiten. Zum Nutzen unseres Unternehmens erweiterte und aktualisierte er immer mit gutem Erfolg seine umfassenden Fachkenntnisse durch regelmäßige Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen.

Aufgrund seiner genauen Analysefähigkeit und seiner enormen Auffassungsgabe war er jederzeit in der Lage, auch schwierige Situationen sofort zutreffend zu erfassen und schnell gute Lösungen zu finden. Herr Wolfarth zeigte fortwährend hohe Eigeninitiative und identifizierte sich absolut vortrefflich mit seinen Aufgaben und unserem Unternehmen, wobei er auch durch seine vorbildliche Einsatzfreude überzeugte. Auch in Situationen mit erheblichem Arbeitsaufkommen erwies er sich immer als in hohem Maße belastbar.

Alle Aufgaben führte er vollkommen selbstständig, sehr sorgfältig und planvoll durchdacht aus. Er agierte immer ruhig, überlegt, zielorientiert und in hohem Maße präzise. Dabei überzeugte er stets in guter Weise sowohl in qualitativer als auch in quantitativer Hinsicht. Herr Wolfarth war immer in ganz besonders hohem Maße zuverlässig.

Für alle auftretenden Probleme fand er ausnahmslos gute Lösungen. Die Leistungen von Herrn Wolfarth haben stets uneingeschränkt unsere volle Anerkennung gefunden.

Er wurde wegen seines konstant freundlichen und ausgeglichenen Wesens allseits sehr geschätzt. Er war immer hilfsbereit, zuvorkommend und stellte, falls erforderlich, auch persönliche Interessen zurück. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kolleginnen und Kollegen sowie Kundinnen und Kunden war ausnahmslos vorbildlich und loyal.

Herr Wolfarth verlässt unser Unternehmen mit dem 31.08.2026. Wir bedauern dies, weil wir mit ihm einen guten Mitarbeiter verlieren. Wir bedanken uns für die stets guten Leistungen und wünschen ihm für die Zukunft beruflich und privat weiterhin viel Erfolg und alles Gute.

Espelkamp, 31.08.2026

Mittwald CM Service GmbH & Co. KG
Königsberger Straße 4-6
32339 Espelkamp



Alica Bischoff
Leitung Personal



Marianne Tegeler
People Lead Kundenservice



30. Juni 2010

Zeugnis

Herr Stefan Wolfarth, geb. am 15.02.1972, war in der Zeit vom 15. Aug. 2007 bis 30. Juni 2010 als Mitarbeiter in der Abteilung Technik im Bereich Energiedatenmanagement/EDV tätig.

Diese Stelle beinhaltete folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Beschaffung und Plausibilisierung von Energiedaten
- Bereitstellung von Energiedaten für Verbrauchsabrechnung und Marktpartner
- Netzzugangs- und Netznutzungsmanagement
- Systembetreuung der EDV- und Netzwerktechnik
- Durchführung von Auswertungen und Stammdatenpflege
- Kommunikation mit verschiedenen Marktpartnern

Herr Wolfarth arbeitete sich schnell und sicher in das ihm übertragene Arbeitsgebiet ein. Er identifizierte sich mit seinen Aufgaben und zeigte ein hohes Maß an Engagement, Pflichtbewusstsein und Eigeninitiative, auch über die übliche Arbeitszeit hinaus. Er erkannte und berücksichtigte komplexe Sachverhalte, setzte schnell Prioritäten und fand gute Lösungen. Er war ein gewissenhafter und eigenverantwortlicher Mitarbeiter. Herr Wolfarth verfügt über ein fundiertes Fachwissen, das er bedarfsgerecht einsetzte.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen und war stets einwandfrei.

Herr Wolfarth scheidet auf eigenen Wunsch aus unserem Unternehmen aus. Wir danken ihm für die geleistete Arbeit. Für seinen weiteren Berufs- und Lebensweg wünschen wir Herrn Wolfarth alles Gute.

Jörg Kogelheide
(Geschäftsführer)



Herrn
Stefan Wolfarth

30.04.2007

Zeugnis

Herr Stefan Wolfarth, geboren 15.02.1972, ist seit dem 15.11.2006 als Berater befristet in unserem Unternehmen beschäftigt.

Zu seinen Tätigkeiten zählen im Wesentlichen:

- First-Level Support und Kundenbetreuung im Bereich Baan ERP
- Einrichtungen von Hardware für Internetsicherheit (Firewall)
- Erstellen von Auswertungsmöglichkeiten für das Hansalog Personalinformationssystem
- Betreuung von Oracle Datenbanken

Darüber hinaus engagiert er sich stark im allgemeinen Customizing und der Betreuung der Baan ERP Standard-Software.

Herr Wolfarth verfügt über umfassendes Fachwissen in der Administration der Betriebssysteme MS-Windows NT/XP/2003, in den Bereichen Netzwerktechnologie und Netzwerksicherheit sowie der Einrichtung von Firewalls. Er hat sich in seiner Zeit in unserem Unternehmen intensiv in die Administration und das Customizing des Baan Systems eingearbeitet.

Herr Wolfarth erledigt alle Aufgaben absolut selbstständig, zuverlässig und stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Kunden und Mitarbeiter schätzten Herrn Wolfarth als kompetenten Ansprechpartner. Durch seine Arbeit trug er zu einer dauerhaften Optimierung der Abläufe im Unternehmen bei.

Seine freundliche und verlässliche Art wird von Vorgesetzten, Kollegen und Kunden gleichermaßen geschätzt.

Herr Wolfarth verlässt unser Unternehmen nach erfolgreichem Abschluss seiner Projekte und nach Ablauf seines befristeten Arbeitsvertrages voraussichtlich zum 30.06.2007. Wir bedanken uns für die ausgezeichnete Zusammenarbeit und wünschen ihm für seinen weiteren Lebensweg alles Gute.

DERSA IT GmbH & Co. KG

49401 Damme, Wiesenstr. 9

Tel.: 05491/9765-0

Fax: 05491/9765-700

DERSA IT GmbH & Co. KG
Reinhard Hillmann

DERSA IT GmbH & Co. KG
49401 Damme, Wiesenstr. 9
Tel.: 05491/9765-700
Fax: 05491/9765-701

E-mail: info@dersa-it.de
www.dersa-it.de
Volksbank Dammer Berge eG
(BLZ 280 616 79) 2 455 400

Kommanditgesellschaft Sitz Damme, HRA 110665
persönlich haftende Gesellschafterin:
DERSA IT Beteiligungs-GmbH HRB 111355
Geschäftsführer: Reinhard Hillmann, Jens Walter
Stammnummer: 4070157678

Zeugnis



Kronenstraße 22
70173 Stuttgart
Postfach 10 12 13
70011 Stuttgart
Telefon 0711 128-1101
Telefax 0711 128-1110
www.enbw.com

Herr Stefan Wolfarth, geboren am 15. Februar 1972 in Stuttgart, trat am 15. August 1988 in die Technische Werke der Stadt Stuttgart AG, einem Vorgängerunternehmen der heutigen EnBW Vertriebs- und Servicegesellschaft mbH, als Auszubildender ein.

Nach dem erfolgreichen Abschluss seiner Ausbildung zum Energieelektroniker, Fachrichtung Betriebstechnik, wurde er vom 25. Januar 1992 bis 16. August 1992 in der Abteilung Anlagenbau als Elektromonteur beschäftigt.

Zu seinen Aufgaben gehörte die Mithilfe:

- bei der Montage der Erdungsanlage,
- Ausführung von Verschienungsarbeiten an Elektrischen Geräten sowie
- Verdrahtungsarbeiten.

Anschließend absolvierte er eine weitere Ausbildung zum Industriekaufmann und wurde ab dem 8. Juni 1994 in das Gaswerk als Jungkaufmann in den Bereich Gasspeicherung übernommen.

Hier gehörte zu seinen Aufgaben die:

- Erstellung und die Pflege von Betriebsanweisungen und Sicherheitsvorschriften,
- Abwicklung der Material- und Warenbeschaffung mittels SAP,
- Erstellung und Verknüpfung einer Datenbank zur Überwachung von wiederkehrenden Prüfungen, Mitarbeiterunterweisungen und Bestandsführungen sowie
- Ausführung verschiedener Sonderaufgaben im Bereich der Hauptabteilung.

Herr Wolfarth übernahm zum 1. September 1999 aufgrund seiner erfolgreichen Bewerbung die Aufgabe kaufmännischer Sachbearbeiter bei der Abteilung Kundenservice, Koordinierung Kundenabrechnung.

Sein Aufgabengebiet umfasste die Mitwirkung in folgenden Projekten:

- Umstellung der Textverarbeitung M/TEXT [Großrechner] auf MS-Office,
- Einführung von Druckaufbereitungssoftware für das Billing-System RIVA,
- Mitwirkung bei der Installation und Test der Ablesesysteme ADIS/ZSE sowie Umstellung der Ablesung durch Betriebspersonal auf Selbstablesung durch den Kunden,
- Entwicklung und Betrieb von Makro-Anwendungen für Großrechner, spezieller Word-Vorlagen und mehrerer Kundenservice-Datenbanken,
- Durchführung von Word-Schulungen für den gesamten Kundenservice-Bereich,
- Erstellung eines Kundenservice-Handbuchs,
- Mitarbeit in der Qualitätssicherung,
- Optimierung von Dokumentationen, Schaubildern, Präsentationen und Prozessabläufen,

- Mitarbeit in Projekten sowie
- Sonderaufgaben.

Darüber hinaus war er Multiplikator im Projekt „Zukunftssicherung“.

Herr Wolfarth wurde aus organisatorischen Gründen zum 1. Januar 2002 in unsere Abteilung Rechnungsmanagement Privat- und Gewerbekunden, Ablesung und Inkasso als kaufmännischer Sachbearbeiter, heute Anwenderunterstützer, versetzt.

Zu seinen Aufgaben gehörten schwerpunktmäßig folgende Tätigkeiten:

- Erstellung von Konzepten, Pflichtenheften und Aufträgen für organisatorische und systemtechnische Veränderungen,
- Betreuung und Weiterentwicklung des Ablesesystems ADIS konzeptionell und ausführend auf Datenbankebene über Werkzeuge wie z. B. Toad, SQL, ACCESS einschließlich Vorbereitung, Test, Abnahme und Produktivsetzung der Releases,
- Betreuung und Weiterentwicklung der WBI-Schnittstelle (Webshere Business Integration Server) zwischen ADIS und dem Abrechnungssystem SAP R3 IS-U,
- Betreuung und Weiterentwicklung der OBM-Schnittstelle (One Bridge Mobile Server; LAN und GPRS) zwischen ADIS und den mobilen Endgeräten (PDA's),
- Verantwortliche Pflege der Zählinterpretationsregeln im Ablesesystem ADIS,
- Ansprechpartner für den Produktverantwortlichen sowie andere an der Systembetreuung und Weiterentwicklung beteiligten Bereiche,
- Begleitung von Entwicklungen im SAP R3-IS-U-Umfeld,
- Betreuung der Hardware im Bereich und Umsetzung neuer Anforderungen,
- Unterstützung der Mitarbeiter in Systemfragen,
- Mithilfe bei Maßnahmen zur Prozessoptimierung, Produktionssteuerung sowie des Produktionscontrolling,
- Dokumentation der Systeme sowie der Geschäftsprozesse,
- Identifikation von Schwachstellen in vorhandenen Prozessen einschließlich der Erarbeitung von Lösungsvorschlägen,
- Erstellen von Aufgaben- und Verfahrensbeschreibungen, Arbeitsrichtlinien und Präsentationen,
- Mithilfe bei der Erstellung von Richtlinien für Maßnahmen zur Qualitätssicherung und deren Umsetzung,
- Erstellen kleiner Anwendungen zur Unterstützung der Geschäftsprozesse im Office-Umfeld (VBA-Makros) sowie ACCESS- bzw. Oracle-Datenbanken,
- Organisation und Durchführung von QM-Maßnahmen,
- Unterstützung der Führung sowie
- Sonderaufgaben.

Herr Wolfarth arbeitete unter anderen in folgenden Projekten:

- Migration Sonderkundenabrechnung von SAP R2 RIVA nach SAP R3 IS-U (Projekt MaRS),
- Migration Tarifikundenabrechnung von SAP R 2 RIVA nach SAP R3 IS-U (Projekt Smart),
- Migrations- und Weiterentwicklungsprojekte im Umfeld des Ablesesystems ADIS sowie
- diverse Projekte im Umfeld der Bürokommunikations- und Office-Systeme zur Harmonisierung der Systemlandschaft.

Herr Wolfarth war ausgebildeter Betriebssanitäter und als Ersthelfer im Bereich Ablesung und Inkasso eingesetzt.

Herr Wolfarth zeigte stets Eigeninitiative, großen Fleiß und Eifer. Er war ein äußerst tüchtiger Mitarbeiter und hatte oft sehr gute praktikable Ideen. Herr Wolfarth verfügte über eine große Berufserfahrung. Er beherrschte seinen Arbeitsbereich umfassend und überdurchschnittlich.

Seine Aufgaben erledigte er immer selbständig mit äußerster Sorgfalt und größter Genauigkeit. Herr Wolfarth lieferte stets eine weit überdurchschnittliche Arbeitsqualität. Arbeitsmenge und Arbeitstempo lagen immer sehr weit über unseren Anforderungen und Erwartungen. Im Laufe der Jahre wirkte Herr Wolfarth in vielen Projektteams mit. Durch sein zielgerichtetes und systematisches Vorgehen und durch sein offenes und kooperatives Verhalten trug er immer wieder maßgeblich dazu bei, die Projekte mit großer Problemumsicht und hohem Innovationsgrad im geplanten Zeitrahmen abzuschließen.

Die ihm übertragenen Arbeiten erledigte er stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen war einwandfrei. Auch sein Verhalten gegenüber den Kunden war immer gut. Er fügte sich stets gut in die wechselnden Arbeitsteams ein.

Herr Wolfarth verlässt unser Unternehmen zum 30. Juni 2006 auf eigenen Wunsch. Wir danken ihm für seine stets sehr guten Leistungen und bedauern sein Ausscheiden sehr und wünschen Herrn Wolfarth auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Stuttgart, 30. Juni 2006
EnBW Vertriebs- und Servicegesellschaft mbH

A stylized, handwritten signature in blue ink, appearing to be "BS".

i. V. Bernd Springer
Leiter Ablesung und Inkasso

A stylized, handwritten signature in blue ink, appearing to be "MG".

i. A. Manuela Grieb
Personalreferentin

Zwischenzeugnis

Herr Stefan Wolfarth, geboren am 15. Februar 1972 in Stuttgart, Eintrittsdatum 15. August 1988, ist seit dem 1. September 1999 in unserer Abteilung Kundenservice, Koordinierung Kundenabrechnung als kaufmännischer Sachbearbeiter tätig.

Sein Aufgabengebiet umfasst die Mitwirkung in folgenden Projekten:

- Umstellung der Textverarbeitung M/TEXT (Großrechner) auf MS-Office,
- Einführung von Druckaufbereitungssoftware für das Billing-System RIVA,
- Mitwirkung bei der Installation und Text der Ablesesysteme ADIS/ZSE sowie Umstellung der Ablesung durch Betriebspersonal auf Selbstablesung durch den Kunden,
- Entwicklung und Betrieb von Makro-Anwendungen für Großrechner, spezieller Word-Vorlagen und mehrerer Kundenservice-Datenbanken,
- Durchführung von Word-Schulungen für den gesamten Kundenservice-Bereich,
- Erstellung eines Kundenservice-Handbuches,
- Mitarbeit in der Qualitätssicherung sowie
- Optimierung von Dokumentationen, Schaubildern, Präsentationen und Prozessabläufen.

Aufgrund seiner guten Kenntnisse im Bereich Geräte (PC, Drucker) und Anwendungen ist Herr Wolfarth für das Aufgabenfeld Benutzerservice im Bereich Kundenservice allein verantwortlich. Ebenso ist er für die Planung, Organisation und Steuerung von Umzügen des Kundenservices zuständig, die aufgrund der Betriebsabläufe möglichst ohne Reibungsverlust unserer Kunden abzuwickeln sind. Hierzu gehört auch der umfassende Tausch bei neuen Gerätetechnologien.

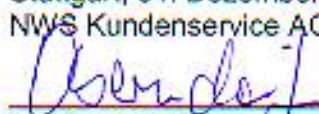
Herr Wolfarth ist stets in hohem Maße eigenmotiviert und realisiert sehr beharrlich die gesetzten und selbstgesteckten Ziele. Er arbeitet sich aufgrund seiner guten Auffassungsgabe schnell und erfolgreich in neue Probleme ein. Herr Wolfarth aktualisiert beständig sein Wissen und setzt die erworbenen Kenntnisse jederzeit gut in die Praxis um. Seine Aufgaben erledigt er immer selbstständig mit großer Sorgfalt und Genauigkeit. Herr Wolfarth liefert in jeder Hinsicht eine überdurchschnittliche Arbeitsqualität und absolviert immer ein beachtliches Arbeitspensum.

Die ihm übertragenen Aufgaben erledigt er stets zu unserer vollen Zufriedenheit. Sein Verhalten zu Vorgesetzten und Kollegen sowie gegenüber den Kunden ist stets gut. Herr Wolfarth unterstützt seine Kollegen in schwierigen Fällen mit seinem sehr guten Fachwissen.

Dieses Zwischenzeugnis wird aufgrund des Wechsels zum 1. Januar 2002 in die Abteilung KA (Außendienst) erstellt.

Wir danken Herrn Wolfarth für seine stets guten Leistungen und wünschen ihm auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Stuttgart, 31. Dezember 2001
NWS Kundenservice AG & Co. KG


i. V. Friedrich Oberndörfer
(Leiter Koordinierung Kundenabrechnung)


i. A. Sandra Kunert
(Personalbetreuung)

Sitz der Gesellschaft: Stuttgart
Registergericht: Amtsgericht Stuttgart HRA 13299
Haupteinschrift: Lautenschlagerstraße 21, 70173 Stuttgart
Postanschrift: NWS Kundenservice AG & Co. KG, 70167 Stuttgart
Telefon (07 11) 2 89-0, Telefax (07 11) 2 89-4 32 20
Bank: Landesbank Baden-Württemberg (BLZ 600 501 01) & 401 742
St.-Nr. 28 95135/12653

Persönlich haftende Gesellschafterin
Neckarwerke Stuttgart AG, Sitz der Gesellschaft: Stuttgart
Registergericht: Amtsgericht Stuttgart HRB 16735
Vorstand: Gerhard Jochum, Vorsitzender
Prof. Dr.-Ing. Otto Hasenkecht,
Dr.-Ing. Michael Kunath, Dipl.-Ing. Peter Börs
Aufsichtsrat: Gernard Goll, Vorsitzender

Technische Werke der Stadt Stuttgart AG



Elektrizität-Gas-Wasser-Fernwärme-Telekommunikation

Stuttgart, 08. Juni 1994
Ga/kö

BERUFS AUSBILDUNGSZEUGNIS

Herr Stefan Wolfarth,
geboren am 15.02.1972 in Stuttgart,
wurde vom 17.08.1992 bis 07.06.1994
bei unserer Gesellschaft als

INDUSTRIEKAUFMANN

ausgebildet.

Die Ausbildung erfolgte nach der für diesen Beruf geltenden Ausbildungsordnung sowie nach den Bestimmungen des Berufsbildungsgesetzes.

Die im Berufsbild der Ausbildungsordnung festgesetzten Kenntnisse und Fertigkeiten wurden nach einem sachlich und zeitlich gegliederten Ausbildungsplan vermittelt. Dabei war er u.a. in den für einen Industriekaufmann wesentlichen Abteilungen wie Einkauf, Materiallager, Verkauf, Kassenwesen, Personalwesen, Buchhaltung, Auftragsabrechnung und Datenverarbeitung tätig. Während der Ausbildung besuchte er die kaufmännische Berufsschule. Die Abschlußprüfung wurde vor dem Prüfungsausschuß der Industrie- und Handelskammer Region Stuttgart abgelegt.

Herr Wolfarth zeigte während seiner Ausbildung gute Leistungen. Seine Führung und sein Verhalten waren jederzeit einwandfrei. Wir haben ihn ab 08.06.1994 als kaufmännischen Sachbearbeiter übernommen.

Technische Werke der Stadt Stuttgart AG

i.v.

Hoffmann

i.A.

Technische Werke der Stadt Stuttgart AG

Elektrizität-Gas-Wasser-Fernwärme-Telekommunikation



17. März 1992

Berufsausbildungszeugnis

Herr Stefan W o l f a r t h

geboren am 15.02.1972 in Stuttgart
wurde vom 15.08.1988 bis 24.01.1992

in unserer Firma als

E N E R G I E E L E K T R O N I K E R

Fachrichtung Betriebstechnik

ausgebildet.

Die Ausbildung wurde nach der für diesen Beruf geltenden Ausbildungsordnung sowie nach den Bestimmungen des Berufsbildungsgesetzes durchgeführt.

Die im Berufsbild der Ausbildungsordnung festgesetzten Kenntnisse und Fertigkeiten wurden vermittelt nach einem sachlich und zeitlich gegliederten Ausbildungsplan in den Lehrwerkstätten, in Ausbildungsorten mehrerer Betriebsabteilungen sowie in der Berufsschule.

Die Abschlußprüfung legte er vor dem Prüfungsausschuß der Industrie- und Handelskammer ab.

Herr Wolfarth zeigte während seiner Ausbildung bei uns gute Leistungen. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und in der Arbeitsgruppe war stets einwandfrei.

Technische Werke der Stadt Stuttgart AG

i.V.

HaBlacher

i.A.

Schüler